**Міністерство освіти і науки УКРАЇНИ**

Національний університет «Чернігівська політехніка»

Навчально-науковий інститут права і соціальних технологій

Юридичний факультет

Кафедра правоохоронної діяльності та загальноправових дисциплін

 “**ЗАТВЕРДЖУЮ**”

Завідувач кафедри

О.Г. Козинець

«30» вересня 2022 року

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Поліцейська діяльність (ВК 5)**

**Освітньо-професійна програма**

**«Правоохоронна діяльність»**

Рівень вищої освіти – *перший (бакалаврський)*

Спеціальність - 262 «Правоохоронна діяльність»

Галузь знань - 26 Цивільна безпека

Мова навчання: *українська*

Статус дисципліни: *вибіркова*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма навчан. | Рік навч. | Сем. | Розподіл годин | Разом | За тиждень | ІНДЗ | Контр. |
| Всього ауд. | Лек | Сем | СРС | Ауд. | СРС |
| Денна | 2 | 3 | 40 | 20 | 20 | 140 | 180 | 2,5 | 8,75 | КСР | Е |

Чернігів – 2022 рік

Робоча програма Поліцейська діяльність

для здобувачів вищої освіти галузі знань 26-Цивільна безпека спеціальності262- Правоохоронна діяльність

Розробник робочої навчальної програми:

*доцент кафедри правоохоронної діяльності та загальноправових дисциплін ННІ права і соціальних технологій НУ «Чернігівська політехніка», кандидат юридичних наук, доцент*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Н.В.Марущак )*

УЗГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми «Правоохоронна діяльність»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Н.В. Коломієць) .

Робочу програма схвалено на засіданні кафедри правоохоронної діяльності та загальноправових дисциплін

Протокол від “30” вересня  *2022* року № 1

Завідувач кафедри правоохоронної діяльності та загальноправових дисциплін

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_*О.Г.Козинець*\_\_)

 (підпис) (прізвище та ініціали)

©НУ «Чернігівська політехніка», 2022 рік

# Abstract

**Faculty of Law**

**POLICE ACTIVITY (ВК 5)**

**2023/2024 Sem. 3**

**Course Description**

The purpose of the academic discipline "Рolice activity" is a deepening of students' theoretical and practical skills knowledge in the field of activity of the National Police as a central body executive power, which serves society by ensuring the protection of human rights and freedoms, countering crime, maintaining public security and order.

The tasks of the discipline are the formation of students knowledge, skills and abilities related to the legislative support of the administrative system National Police; forms and methods of national police activity ensuring human rights and freedoms, the rule of law and discipline in the Russian Federation administrative activities of the National Police.

**Keywords:** law enforcement activities, legal, science, self government, state, law.

**1. Опис навчальної дисципліни**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Найменування показників**  | **Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікац*і*йний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** |
| **денна форма навчання** |
| Кількість кредитів – 6 | Галузь знань 26-Цивільна безпека | Вибіркова |
| Модулів – 1 | Спеціальність 262 – Правоохоронна діяльність | **Рік підготовки:** |
| Змістових модулів – 2 | 2 |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання – курсова робота | **Семестр** |
|  |
| Загальна кількість годин – 180 | 3 |
| **Лекції** |
| Тижневих годин:11,25аудиторних – 2,5;самостійної роботи здобувача вищої освіти – 8,75; | Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти | 1,25 год. |
| **Семінарські** |
| 1,25 |
| **Самостійна робота** |
| 8,75 |
| **Вид контролю:**  |
| екзамен |

**Примітка**.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить 1:3,5.

Передумовою для вивчення дисципліни є успішне засвоєння таких дисциплін як «Теорія держави та права», «Конституційне право України», «Система правоохоронних органів в Україні».

# 2. Мета навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Поліцейська діяльність» є надання здобувачам вищої освіти знань про основні положення щодо здійснення діяльності органами поліції; ознайомлення та вивчення положень нормативно-правових актів різної юридичної сили (Конституція України, закони України, укази Президента України, постанови Кабінету Міністрів України, рішення Конституційного Суду України, накази МВС України та ін.), які регулюють діяльність поліції; проведення аналізу різноманітних наукових думок щодо перспектив розвитку законодавства України та реформування основних інститутів та визначення правових засад та організації діяльності окремих органів (підрозділів) поліції.

Під час вивчення дисципліни здобувач вищої освіти (ЗВО) має набути або розширити наступні загальні та спеціальні компетентності, передбачені освітньою програмою:

ЗК 1 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 2 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності).

ЗК 7 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 9 Здатність працювати в команді.

СК 4 Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань та навичок у професійній діяльності.

СК 8 Здатність ефективно забезпечувати публічну безпеку та порядку.

СК 10 Здатність визначати належні та придатні для юридичного аналізу факти.

СК 20 Здатність вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення адміністративних і кримінальних правопорушень, заходів, спрямованих на усунення загроз життю та здоров’ю фізичних осіб та публічній безпеці.

**3. Очікувані результати навчання з дисципліни**

Під час вивчення дисципліни ЗВО має досягти або вдосконалити наступні програмні результати навчання (РН), передбачені освітньою програмою:

РН 5 Розробляти тексти та документи з питань професійної діяльності, вільно спілкуватися українською та іноземною мовами усно і письмово у соціальній і професійній сферах.

РН 7 Здійснювати координацію діяльності суб’єктів забезпечення публічної безпеки і порядку, а також комунікацію з фізичними та юридичними особами з метою своєчасного реагування на кримінальні злочини, адміністративні правопорушення та події.

РН 8 Здійснювати пошук інформації у доступних джерелах для повного та всебічного встановлення необхідних обставин.

РН 10 Виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

РН 12 Адаптуватися і ефективно діяти за звичних умов правоохоронної діяльності та за умов ускладнення оперативної обстановки.

РН 13 Знати і розуміти відповідні вимоги законодавства, грамотно оформлювати процесуальні документи, що використовуються під час провадження у справах про адміністративні правопорушення, здійснювати превентивні та примусові поліцейські заходи, а також кваліфікацію адміністративних та кримінальних правопорушень.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен:

***знати:***

* основи теоретико-правових положень, що стосуються сутності, напрямків, видів та форм діяльності органів поліції;
* основні положення законодавства України, що регулюють діяльність поліції;
* особливості змісту суспільних відносин, що виникають під час діяльності поліції;
* правові основи діяльності поліції;
* засоби забезпечення законності в діяльності поліції;
* специфіку адміністративно-юрисдикційної діяльності поліції;

***вміти:***

* здійснювати процесуальні дії і складати процесуальні документи щодо проведення процесуальних дій, вилучати об’єкти та предмети правопорушення;
* орієнтуватися та вірно оцінювати ситуацію, що склалася у процесі зміни професійних завдань та ускладнення оперативної обстановки, та кваліфіковано проводити процесуальні дії;
* переосмислювати наявні знання стосовно нових фактів;
* адаптувати раніше отриманий досвід до змінних умов та нестандартних ситуацій;

# 4. Критерії оцінювання результатів навчання

З тими здобувачами вищої освіти, які до проведення підсумкового семестрового контролю не встигли виконати всі обов’язкові види робіт та мають підсумкову оцінку до 19 балів (за шкалою оцінювання), проводяться додаткові індивідуальні заняття, за результатами яких визначається, наскільки глибоко засвоєний матеріал, та чи необхідне повторне вивчення дисципліни.

Дисципліну можна вважати такою, що засвоєна, якщо здобувач вищої освіти:

***знає:***

* основи теоретико-правових положень, що стосуються сутності, напрямків, видів та форм діяльності органів поліції;
* основні положення законодавства України, що регулюють діяльність поліції;
* особливості змісту суспільних відносин, що виникають під час діяльності поліції;
* правові основи діяльності поліції;
* засоби забезпечення законності в діяльності поліції;
* специфіку адміністративно-юрисдикційної діяльності поліції;

***вміє:***

* здійснювати процесуальні дії і складати процесуальні документи щодо проведення процесуальних дій, вилучати об’єкти та предмети правопорушення;
* орієнтуватися та вірно оцінювати ситуацію, що склалася у процесі зміни професійних завдань та ускладнення оперативної обстановки, та кваліфіковано проводити процесуальні дії;
* переосмислювати наявні знання стосовно нових фактів;
* адаптувати раніше отриманий досвід до змінних умов та нестандартних ситуацій.

# 5. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є:

- екзамен;

- модульна контрольна робота;

- стандартизовані тести;

- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;

- презентації здобувачів вищої освіти та виступи на наукових заходах.

# 6. Програма навчальної дисципліни

**Змістовий модуль 1.**

**Тема № 1. Поняття, сутність та методи поліцейської діяльності**

Поняття й ознаки поліцейської діяльності. Зміст, система та види поліцейської діяльності. Поліцейська діяльність як засіб забезпечення публічної безпеки. Співвідношення поліцейської діяльності та правоохоронної діяльності. Генезис поліцейської діяльності. Суб’єкти поліцейської діяльності. Національна поліція України як суб’єкт поліцейської діяльності. Система, основні завдання та функції Національної поліції України. Права і обов’язки поліцейських. Особливості виконання службових обов’язків в умовах воєнного стану. Правове регулювання поліцейської діяльності та його основні напрямки: внутрішньо-організаційний та зовнішній. Характеристика основних положень Закону України «Про Національну поліцію». Принципи поліцейської діяльності. Форми поліцейської діяльності. Поняття і види методів поліцейської діяльності. Метод переконання у поліцейській діяльності. Поняття і види поліцейських заходів. Громадський і державний контроль за діяльністю правоохоронних органів у сфері забезпечення публічної безпеки. Особливості застосування поліцейських заходів під час дії воєнного стану.

Міжнародний досвід поліцейської діяльності у сфері забезпечення публічної безпеки. Удосконалення поліцейської діяльності у сфері забезпечення публічної безпеки.

**Тема № 2. Проходження служби в органах Національної поліції та забезпечення законності в діяльності органів поліції**

Прийом на службу в органи Національної поліції. Порядок призначення на посади, переміщення і просування по службі поліцейського. Присвоєння, пониження та позбавлення спеціальних звань поліції. Службове атестування поліцейських. Види та підстави звільнення зі служби в поліції. Правовий та соціальний захист поліцейського. Підстави, порядок і строки надання відпустки. Поняття, форми та способи забезпечення законності в адміністративній діяльності органів Національної поліції. Контрольна діяльність Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України за дотриманням законності в поліцейській діяльності органів Національної поліції. Внутрішньовідомчий контроль та форми його здійснення. Судовий контроль за дотриманням законності поліцейської діяльності органів Національної поліції, та форми його здійснення. Контроль органів місцевого самоврядування за дотриманням законності поліцейської діяльності органів Національної поліції. Зміст та форми громадського контролю за поліцейською діяльністю органів Національної поліції. Особливості юридичної відповідальності працівників поліції. Особливості адміністративної відповідальності поліцейського. Дисциплінарна відповідальність поліцейського.

**Тема № 3. Адміністративно-юрисдикційна діяльність органів Національної поліції**

Поняття та зміст адміністративно-юрисдикційної діяльності органів Національної поліції. Поняття, завдання та принципи провадження у справах про адміністративні правопорушення. Справи про адміністративні правопорушення, підвідомчі органам національної поліції, та порядок їх розгляду. Поняття провадження в справах про адміністративні правопорушення. Завдання та принципи провадження в справах про адміністративні правопорушення. Особливості провадження в справах про адміністративні правопорушення в органах поліції. Посадові особи органів поліції, які уповноважені розгляд справ про адміністративні правопорушення. Стадії провадження в справах про адміністративні правопорушення: порушення справи і попереднє з’ясування її обставин; розгляд справи та прийняття по ній рішення (постанови); перегляд справи; виконання винесеної постанови про накладення адміністративного стягнення. Обставини, за яких провадження в справі не може бути розпочато, а розпочате підлягає закриттю. Докази в справі про адміністративні правопорушення. Повноваження поліцейського щодо оформлення матеріалів про адміністративне правопорушення. Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення. Строки розгляду справ про адміністративні правопорушення. Строк накладання адміністративного стягнення. Види постанов, які можуть виноситись по справам про адміністративні правопорушення.

Провадження зі звернень громадян в органах Національної поліції. Поняття та правове регулювання провадження із звернень громадян. Види звернень: пропозиції (зауваження), заяви (клопотання), скарги. Вимоги, які висуваються до звернень громадян і наслідки недотримання таких вимог. Права громадянина, який подав звернення. Обов’язки поліції щодо розгляду звернень громадян. Реєстрація звернень громадян в органах Національної поліції. Порядок та строки розгляду звернень громадян. Порядок особистого прийому громадян в органах Національної поліції. Порядок прийняття, реєстрації та ведення єдиного обліку заяв і повідомлень про вчинені кримінальні правопорушення та інші події. Відповідальність за порушення законодавства про звернення громадян.

**Тема № 4. Адміністративний нагляд органів Національної поліції**

Поняття, зміст та ознаки адміністративного нагляду органів Національної поліції. Порядок здійснення органами Національної поліції контролю за особами щодо яких встановлено адміністративний нагляд. Адміністративний нагляд органів Національної поліції за особами, звільненими з місць позбавлення волі: підстави, строки, порядок встановлення та припинення. Категорії осіб щодо яких встановлено адміністративний нагляд, їх правовий статус. Загальні правила адміністративного нагляду за особами, звільненими з місць позбавлення волі. Організація здійснення адміністративного нагляду органом Національної поліції. Порядок підготовки матеріалів щодо встановлення судами адміністративного нагляду. Відповідальність за порушення правил та обмежень адміністративного нагляду.

**Змістовий модуль 2.**

**Тема № 5. Організація роботи чергових частин органів Національної поліції**

Призначення чергової служби органів поліції. Правове регулювання діяльності чергових частин органів поліції. Структура та система чергових частин органів поліції. Основні завдання чергових частин органів поліції. Основні принципи діяльності чергових частин органів поліції. Функції чергових частин органів поліції. Дія чергових частин в умовах воєнного стану.

Організація служби добового наряду чергової частини органів поліції. Порядок прийому-здачі чергування. Порядок несення служби добовим нарядом чергової частини органів поліції. Права осіб добового наряду чергової частини органів поліції. Обов’язки чергового чергової частини органів поліції. Організація реагування на заяви та повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) національної поліції України. Порядок ведення єдиного обліку в органах (підрозділах) поліції заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події. Організація черговими чергових частин органів ( підрозділів ) поліції забезпечення, зберігання та експлуатації озброєння в національній поліції України. Тримання затриманих та доставлених осіб в кімнаті для затриманих та доставлених, нагляд за їх поведінкою. Поміщення (звільнення) до ІТТ затриманих і взятих під варту осіб, забезпечення їх конвоювання. Підготовка службових нарядів та оперативне управління ними. Контроль за діяльністю чергових частин органів поліції.

**Тема № 6. Організація діяльності патрульної поліції**

Поняття та основні завдання патрульної поліції. Правові засади діяльності патрульної поліції. Принципи діяльності патрульної поліції. Функції патрульної поліції. Організація роботи патрульної поліції. Організація первинної професійної підготовки патрульних поліцейських, яких уперше прийнято на службу в поліції. Особливості оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі. Обов’язки посадових осіб по організації і керівництву патрульною поліцією. Особливості діяльності патрульної поліції в час дії воєнного стану.

Особливості використання інформації, що отримана за допомогою фото- та відеотехніки, що перебуває у чужому володінні.

**Тема № 7. Організація діяльності служби дільничних офіцерів поліції**

Правове регулювання діяльності служби дільничного офіцера поліції. Основні завдання служби дільничних офіцерів поліції. Функції служби дільничних офіцерів поліції. Функції служби дільничних офіцерів поліції в умовах воєнного стану. Організаційна структура служби дільничних офіцерів поліції. Організація роботи старшого дільничного (дільничного) офіцера поліції на адміністративній дільниці. Порядок призначення на посаду старшого дільничного (дільничного) офіцера поліції. Порядок прийому-здачі адміністративної дільниці. Режим роботи дільничного офіцера поліції на адміністративній дільниці. Паспорт адміністративної дільниці. Особливості організації роботи дільничного офіцера поліції. Права старшого дільничного (дільничного) офіцера поліції. Основні обов’язки дільничного офіцера поліції. Планування роботи дільничного офіцера поліції. Превентивна робота дільничного офіцера поліції. Керівництво дільничними офіцерами поліції і контроль за їх діяльністю. Адміністративно-юрисдикційна діяльність дільничного офіцера поліції щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення. Прийом громадян дільничним офіцером поліції та робота зі зверненнями громадян. Взаємодія дільничного офіцера поліції з іншими підрозділами і органами Національної поліції, громадськими формуваннями, населенням. Критерії оцінки діяльності дільничного офіцера поліції.

**Тема № 8. Здійснення дозвільної системи органами Національної поліції**

Поняття та правове регулювання дозвільної системи. Поняття та види об’єктів дозвільної системи. Порядок видачі дозволів на придбання, зберігання, перевезення, виготовлення та використання предметів, засобів, які підпадають під дозвільну систему, відкриття та функціонування об’єктів дозвільної системи. Діяльність органів Національної поліції по забезпеченню дотримання правил дозвільної системи. Організація діяльності підрозділів дозвільної системи. Особливості видачі дозволів підрозділами дозвільної системи на окремі види об’єктів дозвільної системи. Облік об’єктів дозвільної системи. Контроль за об’єктами дозвільної системи. Відповідальність за порушення правил дозвільної системи. Діяльність дозвільної системи в умовах воєнного стану.

**Тема № 9. Організація діяльності підрозділів Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху**

Загальна характеристика нормативних джерел у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху. Поліція як суб’єкт забезпечення безпеки дорожнього руху. Повноваження Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху. Загальна характеристика провадження у справах про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху. Забезпечення безпеки дорожнього руху в умовах воєнного стану. Оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі. Оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі. Надання поліцією сервісних послуг.

**7. Структура навчальної дисципліни**

|  |  |
| --- | --- |
| Назви змістовних модулів і тем | Кількість годин  |
| Всього | Лек. | Прак. | Сам.роб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Змістовий модуль 1. |
| 1. | Тема № 1. Поняття, сутність та методи поліцейської діяльності | 16 | 2 | 2 | 12 |
| 2. | Тема № 2. Проходження служби в органах Національної поліції та забезпечення законності в діяльності органів поліції | 14 | 2 | 2 | 10 |
|  | **Разом за кредитом 1** | **30** | **4** | **4** | **22** |
| 3. | Тема № 3. Адміністративно-юрисдикційна діяльність органів Національної поліції | 30 | 4 | 4 | 22 |
|  | **Разом за кредитом 2** | **30** | **4** | **4** | **22** |
| 4. | Тема № 4. Адміністративний нагляд органів Національної поліції | 16 | 2 | 2 | 12 |
| 5. | Тема № 5. Організація роботи чергових частин органів Національної поліції | 14 | 2 | 2 | 10 |
|  | **Разом за кредитом 3** | **30** | **4** | **4** | **22** |
|  | Змістовий модуль 2. |
| 6. | Тема № 6. Організація діяльності патрульної поліції | 16 | 2 | 2 | 12 |
| 7. | Тема № 7. Організація діяльності служби дільничних офіцерів поліції | 14 | 2 | 2 | 10 |
|  | **Разом за кредитом 4** | **30** | **4** | **4** | **22** |
| 8. | Тема № 8. Здійснення дозвільної системи органами Національної поліції | 14 | 2 | 2 | 12 |
| 9. | Тема № 9. Організація діяльності підрозділів Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху | 16 | 2 | 2 | 10 |
|  | **Разом за кредитом 5** | **30** | **4** | **4** | **22** |
| 10. | Курсова робота | 30 |  |  | 30 |
|  | **Разом за кредитом 6** | **30** |  |  | **30** |
|  | **Всього годин на дисципліну** | **180** | **20** | **20** | **140** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. Теми семінарських занять

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва теми** | **Кількість годин** |
| 1. | Тема № 1. Поняття, сутність та методи поліцейської діяльності | 2 |
| 2.  | Тема № 2. Проходження служби в органах Національної поліції та забезпечення законності в діяльності органів поліції | 2 |
| 3.  | Тема № 3. Адміністративно-юрисдикційна діяльність органів Національної поліції | 4 |
| 4.  | Тема № 4. Адміністративний нагляд органів Національної поліції | 2 |
| 5.  | Тема № 5. Організація роботи чергових частин органів Національної поліції | 2 |
| 6.  | Тема № 6. Організація діяльності патрульної поліції | 2 |
| 7. | Тема № 7. Організація діяльності служби дільничних офіцерів поліції | 2 |
| 8. | Тема № 8. Здійснення дозвільної системи органами Національної поліції | 2 |
| 9. | Тема № 9. Організація діяльності підрозділів Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху | 2 |
| **Разом годин** | **20** |

 |

# 9. Самостійна робота

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва теми** | **Кількість годин** |
| 1.  | Тема № 1. Поняття, сутність та методи поліцейської діяльності | 12 |
| 2.  | Тема № 2. Проходження служби в органах Національної поліції та забезпечення законності в діяльності органів поліції | 10 |
| 3. | Тема № 3. Адміністративно-юрисдикційна діяльність органів Національної поліції | 22 |
| 4.  | Тема № 4. Адміністративний нагляд органів Національної поліції | 12 |
| 5.  | Тема № 5. Організація роботи чергових частин органів Національної поліції | 10 |
| 6.  | Тема № 6. Організація діяльності патрульної поліції | 12 |
| 7.  | Тема № 7. Організація діяльності служби дільничних офіцерів поліції | 10 |
| 8.  | Тема № 8. Здійснення дозвільної системи органами Національної поліції | 12 |
| 9.  | Тема № 9. Організація діяльності підрозділів Національної поліції у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху | 10 |
| 10. | Курсова робота | 30 |
| **Разом годин** | **140** |

# 10. Індивідуальні завдання

Індивідуальна робота здобувачів вищої освіти з дисципліни «Поліцейська діяльність» може включати: участь у роботі конференцій здобувачів вищої освіти, конкурсах, олімпіадах; презентації; написання доповідей за заданою проблематикою; аналіз наукових публікацій; анотація прочитаної додаткової літератури; бібліографічний опис літератури та інші форми роботи.

Вибір здобувачами вищої освіти видів індивідуальної роботи здійснюється на альтернативній основі за власними інтересами за попереднім узгодженням з викладачем. Організацію, контроль та оцінку якості виконання індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти здійснює викладач, який читає лекційний курс.

# 11. Методи контролю

Система оцінювання знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Поліцейська діяльність» включає поточний, проміжний та семестровий контроль знань. Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою з подальшим переведенням у національну шкалу та шкалу ECTS.

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних та семінарських занять, виконання індивідуальних завдань і оцінюється сумою набраних балів.

Поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, перевірки результатів виконання індивідуальних завдань, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання здобувачами вищої освіти.

Проміжний контрольмає на меті оцінку результатів знань здобувача вищої освіти, а після вивчення матеріалу з кожного змістовного модуля дисципліни. Цей вид контролю проводиться у формі тестування та контрольної роботи і оцінюється відповідною сумою балів. Варіанти завдань для тестування та контрольної роботи знаходяться в пакеті документів на дисципліну.

Здобувач вищої освіти, який з поважних причин, підтверджених документально, не мав можливості брати участь у формах поточного та проміжного контролю має право на його відпрацювання у двотижневий термін після повернення до навчання.

Результати поточного та проміжного контролю реєструються в журналі викладача. Перездача пропущених без поважних причин робіт проміжного контролю або з метою підвищення кількості набраних балів упродовж семестру не дозволяється.

Семестровий контрольпроводиться у формі екзамену з урахуванням результатів поточного та проміжного контролю знань, і оцінюється за національною шкалою та шкалою ECTS.

З дисципліни в кінці семестру, здобувач вищої освіти може набрати до 60% підсумкової оцінки за виконання всіх видів робіт, що виконуються протягом семестру і до 40% підсумкової оцінки – на екзамені*.* Складання екзамену є обов’язковим елементом підсумкового контролю знань для здобувачів вищої освіти, які претендують на оцінку «добре» або «відмінно». Якщо здобувач вищої освіти виконав всі види робіт протягом семестру (з мінімальними вимогами до знань) та набрав 60% підсумкової оцінки (тобто «задовільно»), то він, за бажанням, може залишити набрану кількість балів як підсумкову оцінку і не складати екзамен. Повторне складання екзамену з метою підвищення позитивної оцінки не дозволяється.

Екзаменаційні білети знаходяться в пакеті документів на дисципліну.

**12. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти**

**1. Порядок поточного та проміжного оцінювання знань**

У процесі поточного та проміжного контролю здійснюється перевірка засвоєння здобувачами вищої освіти програмного матеріалу, набуття ними вмінь та навичок щодо вирішення практичних ситуацій, здатності самостійного опрацювання окремих тем, публічного та письмового викладу конкретних питань дисципліни.

Об’єктами поточного контролю знань здобувачів вищої освіти є:

- систематичність та активність роботи на семінарських заняттях;

- активна участь у дискусії та презентації матеріалу на семінарських заняттях;

- виконання самостійних практичних завдань, зокрема, вирішення казусів, виконання тестових завдань, написання юридичних диктантів;

- виконання завдань для самостійного опрацювання;

- участь у науково-пошуковій та творчій роботі, в т.ч. виконання самостійної дослідної роботи;

- виконання контрольної роботи.

**2. Порядок оцінювання самостійної роботи здобувачів вищої освіти**.

Загальними критеріями, за якими здійснюється оцінювання самостійної роботи здобувачів вищої освіти, є: глибина і міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на практичних та семінарських заняттях, а також самостійність та своєчасність здачі виконаних завдань викладачу, згідно з графіком навчального процесу.

Максимально можливий бал за конкретним завданням ставить за умови відповідності виду самостійної роботи або усної відповіді всім зазначеним критеріям. Відсутність тієї або іншої складової знижує кількість балів.

**3. Критерії оцінювання та система балів,**

**які здобувач вищої освіти може отримати за виконання певних видів робіт:**

**1)робота на семінарських заняттях до 20 балів**;

1.1. відповідь на семінарському занятті до 5 балів;

1.2. тести до 5 балів;

1.3. презентація до 5 балів;

**2)контрольна робота**  **до 10 балів**;

**3)робота на лекції** (активність роботи,

написання конспектів) **до 5 балів;**

**4) ведення конспекту самостійної роботи до 5 балів**;

**5) виконання самостійних дослідних робіт**  **до 10 балів;**

**6**) **інші види робіт** (наукова робота, творчі завдання,

реферування, участь в олімпіадах та круглих столах) **до 10 балів**;

**Всього балів за 100 бальною шкалою 60 балів**

**7) екзамен** **до 40 балів**;

**Всього балів за 100 бальною шкалою 40 балів**

**Разом балів за 100 бальною шкалою до 100 балів**

**4. Критерії оцінювання знань та самостійної роботи здобувача вищої освіти**

**4.1. Відповідь на семінарському занятті** оцінюється у балах за наступними критеріями:

**5 балів** – здобувач вищої освіти у повному обсязі опрацював програмний матеріал (базову і рекомендовану літературу, інформаційні джерела), має глибокі й міцні знання, упевнено оперує набутими знаннями, виявляє розуміння сутності поліцейської діяльності, робить аргументовані висновки, може вільно висловлювати власні судження і переконливо їх аргументувати, може аналізувати інформацію, здатний презентувати власне розуміння, оцінку правовідносин, має досить міцні навички роботи з нормативно-правовими актами, що регулюють поліцейську діяльність.

**4 бали** – здобувач вищої освіти вільно володіє навчальним матеріалом (опрацював базову і деяку частину рекомендованої літератури і інформаційних джерел), узагальнює окремі факти і формулює нескладні висновки, обґрунтовує свої висновки конкретними фактами, взятими з підручників; може дати визначення понять, самостійно встановлює причинно-наслідкові зв’язки; узагальнювати та застосовувати набуті знання.

**3 бали** – здобувач вищої освіти загалом самостійно відтворює програмний матеріал (на рівні підручника), може дати стислу характеристику питання, загалом правильно розуміє терміни, але у викладеному матеріалі є істотні прогалини, виклад не самостійний (переказ підручника), є певні неточності як у матеріалі, так і у висновках, аргументація слабка.

**2 бали** – здобувач вищої освіти за допомогою викладача намагається відтворити матеріал, але відповідь неповна, в ній налічується багато неточностей, головний зміст матеріалу не розкрито.

**0 балів** – здобувач вищої освіти не готовий до семінарського заняття або має лише приблизне уявлення про питання, що розглядається на занятті, може сказати два-три речення по суті питання, назвати деякі терміни, але не може їх пояснити, головний зміст матеріалу не розкрито.

**4.1.1. Виконання тестових завдань** оцінюється у балах за наступними критеріями:

- 5 балів – точні відповіді на понад 90-95% тестових питань;

- 4 бали – точні відповіді на 70%-89% тестових питань;

- 3 бали – точні відповіді від 50% до 69 % тестових питань;

- 2 бали – здобувач вищої освіти дав відповідь на меншу кількість, ніж 50% питань і показав незадовільний рівень знань з теми.

**4.1.2. Презентація**

Презентації – виступи перед аудиторією зі слайдами або іншими візуальними матеріалами, що використовуються для представлення певних досягнень, результатів роботи, звіту про виконання самостійних завдань тощо. Презентації можуть бути як індивідуальними, наприклад виступ одного здобувача вищої освіти, так і колективними, тобто виступи двох та більше здобувачів вищої освіти.

**4.2. За виконання контрольної роботи** здобувачі вищої освіти можуть отримати max 10 балів.

**4.2.1. Завдання теоретичні на контрольній роботі.**

10 балів – повна відповідь на питання;

8 бали – відповідь, яка позбавлена серйозних неточностей, але має окремі недоліки;

від 5 до 7 балів – неповна відповідь на запитання, в якій налічується не багато неточностей;

від 0 до 4 балів неповна відповідь на запитання, в якій налічується багато неточностей, не достатнє володіння науковим апаратом.

**4.2.2. Завдання тестові на контрольній роботі.**

Правильність виконання тестових завдань залежить від кількості вибраних правильних відповідей:

- 5 балів – точні відповіді на понад 90-95% тестових питань;

- 4 бали – точні відповіді на 75%-89% тестових питань;

- 3 бали – точні відповіді від 55% до 74 % тестових питань;

- 2 бали – здобувач вищої освіти дав відповідь на меншу кількість, ніж 50% питань і показав незадовільний рівень знань програмних питань.

**4.3. Ведення конспекту** лекцій (max 5 балів) оцінюється за наступними критеріями: повнота, охайність, грамотність.

5 балів - наявність усіх компонентів лекцій, які відповідають усім вимогам;

до 3 балів - неохайне оформлення;

до 2 балів - відсутність у конспекті окремих лекцій або недостатньо повне відображення лекційного матеріалу у конспекті.

**4.4. Ведення конспекту самостійної роботи** (max 5 балів) оцінюється за наступними критеріями: повнота, охайність, грамотність.

5 балів - наявність усіх компонентів кожної теми самостійної роботи, які відповідають усім вимогам;

до 4 балів - наявність усіх компонентів кожної теми самостійної роботи, але неохайне оформлення;

від 0 до 3 балів - за відсутності у конспекті окремих тем самостійної роботи або недостатньо повне відображення матеріалу з тем самостійного вивчення у конспекті.

**4.5. Виконання самостійної дослідної роботи** (max 10 балів).

Тема має бути розкрита на належному рівні. Робота повинна мати творчий характер, продемонструвати аналітичні навички здобувач вищої освіти, його вміння працювати з бібліографією тощо.

Написання самостійної дослідної роботи практикується в учбовому процесі з метою набуття здобувачами вищої освіти необхідної професійної підготовки, формування навичок самостійного наукового пошуку, вивчення літератури по даній тематиці, аналіз різних точок зору, узагальнення матеріалу, формулювання висновків тощо.

Особливу увагу слід приділити оформленню науково-довідникового матеріалу, цитат та посилань на джерела.

**4.6. Участь в олімпіадах, участь у науково-практичних конференціях**, інтелектуальних іграх, складання порівняльних таблиць, схем ін. суспільна діяльність (max до 10 балів).

**4.7. Екзамен.**

Підсумковий контроль знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення семестрового екзамену (max до 40 балів).

Екзаменаційні білети охоплюють всю програму дисципліни і передбачають визначення рівня знань та ступеня опанування здобувачами вищої освіти компетентностей.

Умовою допуску до екзамену є виконання всіх видів навчальної роботи передбачених даною робочою програмою.

Складання екзамену є обов’язковим елементом підсумкового контролю знань для здобувачів вищої освіти, які претендують на оцінку «добре» або «відмінно». Якщо здобувач вищої освіти виконав всі види робіт протягом семестру та набрав 60% підсумкової оцінки (тобто «задовільно»), то він, за бажанням, може залишити набрану кількість балів як підсумкову оцінку і не складати екзамен.

У випадку, якщо здобувач вищої освіти протягом семестру не виконав у повному обсязі передбачених робочою програмою навчальної дисципліни всіх видів навчальної роботи, має невідпрацьовані контролі роботи, завдання з самостійної дослідної роботи, невідпрацьовані семінарські заняття тощо або не набрав мінімально необхідну кількість балів – 20 балів *(тобто кількість балів, яка сумарно з максимально можливою кількістю балів, які здобувач вищої освіти може отримати під час семестрового контролю не дозволить отримати підсумкову оцінку «задовільно – Е, 60 балів»)*, то він не допускається до складання екзамену під час семестрового контролю, але має право ліквідувати академічну заборгованість у порядку передбаченому «Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти НУ «Чернігівська політехніка».

Для складання екзамену існують білети. Білети складаються із трьох питань.

Критерії:

* від 33 до 40 балів - відповідь повна і зміст відповіді здобувача вищої освіти повністю відповідає сутності поставленого запитання;
* від 24 до 32 балі - здобувач вищої освіти виконує всі завдання без грубих помилок;
* від 17 до 24 балів - здобувач вищої освіти допускає грубі помилки і всі питання виконані менш ніж на половину;
* не більше 16 балів - при невиконанні хоча б одного завдання білету.

Повторне складання екзамену з метою підвищення позитивної оцінки не дозволяється.

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сума балів за всі види навчальної діяльності** | **Оцінка ECTS** | **Оцінка за національною шкалою** |
| **для**  **екзамену** |
| 90 – 100 | **А** | відмінно |
| 82-89 | **В** | добре |
| 75-81 | **С** |
| 66-74 | **D** | задовільно  |
| 60-65 | **Е**  |
| 0-59 | **FX** | незадовільно з можливістю повторного складання |

**13. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна**

Лекційний матеріал подається у вигляді викладу основних та найбільш актуальних питань курсу. Під час лекцій аналізуються проблемні ситуації, організовується зворотний зв’язок з аудиторією шляхом формулювання запитань і стислих відповідей з обох сторін. Під час семінарських занять розглядаються теоретичні положення відповідно до тематичного плану занять.

# 14. Методичне забезпечення

Методичне забезпечення навчальної дисципліни «Поліцейська діяльність» включає:

* Поліцейська діяльність. Методичні вказівки до семінарських занять для здобувачів вищої освіти спеціальності 262 Правоохоронна діяльність / Укл.: Марущак Н.В. Чернігів: ННІ права і соціальних технологій НУ «Чернігівська політехніка». 2022.
* Поліцейська діяльність. Методичні вказівки до самостійної роботи для здобувачів вищої освіти спеціальності 262 Правоохоронна діяльність / Укл.: Марущак Н.В. Чернігів: ННІ права і соціальних технологій НУ «Чернігівська політехніка». 2022.
* Поліцейська діяльність. Методичні вказівки до написання курсових робіт для студентів спеціальності 262 – Правоохоронна діяльність / Укл. Марущак Н.В. Чернігів: ННІ права і соціальних технологій ЧНТУ. 2022.
* Поліцейська діяльність. Методичні вказівки до виконання індивідуальних робіт з дисципліни «Поліцейська діяльність» для здобувачів вищої освіти спеціальності 262 – Правоохоронна діяльність денної форми навчання. / Укл. Козинець О.Г., Марущак Н.В. Чернігів: ННІ права і соціальних технологій НУ «Чернігівська політехніка». 2023. 23 с.

# 15. Рекомендована література

**Базова література**

1. Адміністративна діяльність Національної поліції: Навч. посібник / Кол. авт.; кер. авт. кол. к.ю.н., засл. юрист України В.А. Глуховеря. Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2017. 248 с.
2. Адміністративна діяльність Національної поліції: навчальний посібник для підготовки до іспиту / Калюк О.М., Константінов С.Ф., Куліков В.А. та ін. / за ред. Кулікова В.А. К.: «Освіта України», 2016. 230 с.
3. Адміністративна діяльність органів поліції України : підручник / за заг. ред. д-ра юрид. наук, доц. В. В. Сокуренка ; [О. І. Безпалова, О. В. Джафарова, В. А. Троян та ін. ; передм. В. В. Сокуренка] ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2017. 432 с.
4. Бакаянова Н. М., Кубаєнко А. В., Свида О. Г. Організація діяльності Національної поліції України та оперативних підрозділів [Електронне видання]: навчально-методичний посібник (для здобувачів вищої освіти денної форми навчання). Одеса: Фенікс, 2020. 251 с. URL: http://dspace.onua.edu.ua/
5. Організація судових та правоохоронних органів: нормативні акти / упоряд. А. В. Лапкін. Х.: Право, 2015. 390 с.
6. Поліцейська (адміністративна) діяльність : навч. посіб. / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. О. І. Безпалової ; [О. В. Джафарова, С. О. Шатрава та ін. ; передм. О. І. Безпалової] ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. – Харків : ХНУВС, 2020. – 396 с.

**Допоміжна література**

# Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції: Навчальний посібник. Київ: «Центр учбової літератури», 2016. 336 с.

1. Дисциплінарний статут Національної поліції України :наук.-практ. комент. / за заг. ред. В. В. Сокуренка. Харків : Майдан, 2019. 254 с.
2. Діденко С. В. Адміністративно-правове забезпечення обігу та застосування зброї в Україні : дис. … д-ра юрид. наук : 12.00.07 / С. В. Діденко. Київ, 2016. 443 с.
3. Кобзар О. Ф. Поліцейська діяльність в Україні: адміністративно-правовий аспект : монографія. Харків ; Дніпропетровськ : Панов, 2015. 316 с.
4. Косиця О. Поліцейська діяльність як наукова категорія. Підприємництво, господарство і право. 2017. № 1. С. 133–137.

# Науково-практичний коментар розділу IV «Повноваження поліції» та розділу V «Поліцейські заходи» Закону України «Про Національну поліцію» : Науковопрактичний коментар / Кол. авт. Х. : Право, 2016. 178 с.

1. Панова О. О. Забезпечення публічної безпеки в Україні: адміністративно-правовий аспект : монографія. Харків : ФОП Панов А. М., 2018. 510 с.
2. Чишко К. О. Адміністративно-правова кваліфікація правопорушень у сфері забезпечення громадського порядку та громадської безпеки : монографія. Харків : В справі, 2017. 232 с.

# Інформаційні ресурси:

* + - * 1. Поліцейська діяльність. Дистанційне навчання НУ «Чернігівська політехніка». <https://eln.stu.cn.ua>
				2. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua>
				3. Міністерство внутрішніх справ. Офіційний веб-портал URL: <https://mvs.gov.ua/>
				4. Національна поліція. Офіційний веб-портал. URL: <https://www.npu.gov.ua/>