**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Національний університет «Чернігівська політехніка»**

**Навчально-науковий інститут права і соціальних технологій**

**ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

***Кафедра публічного та приватного права***

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Завідувачка кафедри П та ПП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М. Литвиненко

20 січня 2023 року

## *РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ*

**ПОДАТКОВЕ ПРАВО (ВК 9)**

**Освітньо-професійна програма**

**«Правоохоронна діяльність»**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

спеціальність 262 «Правоохоронна діяльність»

галузь знань 26 «Цивільна безпека»

Мова навчання: українська

Статус дисципліни: вибіркова

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма навчан | Рікнавчан | Сем | Розподіл годин | Разом | За тиждень | Контр |
| Всьогоауд. | Лекц | Сем | СРС | Ауд. | Сам. |
| Денна | 2 | 3 | 40 | 20 | 20 | 80 | 120 | 2,5 | 5 | ДЗ |

**ЧЕРНІГІВ 2023**

Робоча програма *\_Податкове право*

(назва навчальної дисципліни)

для здобувачів вищої освіти галузі знань 26 «Цивільна безпека» спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність»

Розробник: *Шпомер А.І., доцент. кафедри публічного та приватного права юридичного факультету Національного Університету «Чернігівська політехніка»*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.І.Шпомер

 (підпис) (прізвище та ініціали)

УЗГОДЖЕНО:

Гарант освітньо-професійної програми «Правоохоронна діяльність»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Н.В. Коломієць)

(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочу програму обговорено на засіданні кафедри *публічного та приватного права*

*Протокол від «20» січня 2023 року № 1*

Завідувачка кафедри публічного та приватного права

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (В.М. Литвиненко)

(підпис) (прізвище та ініціали)

©НУ «Чернігівська політехніка», 2023 рік

**Abstract**

**The faculty of Law**

**Tax Law (ВК 9)**

**2023/2024 Sem. 3**

**The description of the course**

The regulatory program of study of the discipline «Tax Law» is made in accordance with the educational-professional program for bachelors of *«262 – Law Enforcement*».

**The subject the course is:** the basic theoretical issues of tax law and legislation;the concept and sources of the tax law; tax system of Ukraine; the legal status of the taxpayers and bodies of the State fiscal service of Ukraine; general principles of administration of taxes and charges; tax debt, tax reporting; methods of securing the repayment of monetary obligations or tax debt; tax control; the legal basis of levying direct and indirect taxes, local taxes and charges.

1. **The aim** of the subject «Tax Law» is: aformation of system of theoretical knowledge of the major institutions of the tax law, the major categories and structures of tax legislation, the main trends of its development and the acquisition of practical skills-solving situations in the application of tax legislation; the ability to use legal means of regulation specific situations that arise in the implementation of tax relationships.

2. The main **tasks** of the discipline the «Tax Law» are: mastering of theoretical basis of formation of the tax system and the tax and legal doctrines; the study of tax legislation, understanding the tax system and principles of its construction; the formation of theoretical knowledge and practical skills in the sphere of legal support of tax activities; mastering in the research of methodology of the tax and legal phenomena; formation of knowledge on issues of tax law.

Discipline program consists of the following content modules:

1. General principles of tax law.

2. Legal regulation of collection taxes and charges in Ukraine.

**Contents**: tax law and legislation; tax system of Ukraine; the taxpayers and bodies; the State fiscal service of Ukraine; administration of taxes and charges; tax debt; tax reporting; monetary obligations; tax debt; tax control; direct and indirect taxes; local taxes and charges.

# Опис навчальної дисципліни

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Найменування показників**  | **Галузь знань, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** |
| **денна форма навчання** |
| Кількість кредитів – 4 | Галузь знань 26-Цивільна безпека | вибіркова |
| Модулів – 1 | Спеціальність 262 – Правоохоронна діяльність | **Рік підготовки:** |
| 2-й |
| Змістових модулів – 2 | **Семестр** |
| Загальна кількість годин – 120 | 3-й |
| **Лекції** |
| Тижневих годин:аудиторних – 2,5;самостійної та індивідуальної роботи ЗВО – 5 | Рівень вищої освіти:перший (бакалаврський) | 1,25 год. |
| **Семінарські** |
| 1,25 год. |
| **Самостійна робота** |
| 5 год. |
| **Вид контролю:**  |
| Диф. залік |

**Примітка**.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить: 40 : 80 = 1 : 2.

Передумовою для вивчення дисципліни є успішне засвоєння дисциплін:

«Теорія держави і права»

«Конституційне право»

«Муніципальне право»

**2. Мета та завдання навчальної дисципліни**

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Податкове право» є: формування у здобувачів вищої освіти системи теоретичних знань з основних інститутів податкового права, найважливіших категорій та конструкцій податкового законодавства, основних тенденцій його розвитку та набуття практичних навичок щодо вирішення практичних ситуацій у застосуванні податкового законодавства; уміння використовувати правові засоби регламентації конкретних ситуацій, що виникають у сфері реалізації податкових правовідносин.

Під час вивчення дисципліни здобувач вищої освіти має набути або розширити наступні загальні та спеціальні компетентності, передбачені освітньою програмою:

**ЗК 8. Здатність приймати обґрунтовані рішення.**

**СК 5. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел.**

**СК 22. Здатність кваліфіковано застосовувати у професійній діяльності норми матеріального та процесуального права.**

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Податкове право» є: засвоєння теоретичних основ формування податкової системи і податково-правових учень: вивчення податкового законодавства, розуміння податкової системи та принципів її побудови; формування теоретичних знань і практичних навичок щодо правового забезпечення податкової діяльності; оволодіння методикою дослідження податково-правових явищ; формування знань з питань податкового права.

**3. Очікувані результати навчання з дисципліни**

Під час вивчення дисципліни ЗВО має досягти або вдосконалити наступні програмні результати навчання (РН), передбачені освітньою програмою:

**РН 3. Збирати необхідну інформацію з різних джерел, аналізувати і оцінювати її.**

**РН 8. Здійснювати пошук інформації у доступних джерелах для повного та всебічного встановлення необхідних обставин.**

**РН 10. Виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.**

В результаті вивчення дисципліни «Податкове право» здобувачі вищої освіти повинні **знати:**

• чинне податкове законодавство та підзаконні нормативно-правові акти, що регулюють податкові відносини;

• понятійний апарат податкового права;

• основні теоретичні положення науки податкового права;

• судові акти з питань вирішення податково-правових спорів;

• практику застосування податкового законодавства;

• основи правового статусу контролюючих органів;

• основи правового статусу платників податків;

• проблеми правового регулювання податкових правовідносин;

• порядок притягнення до відповідальності за порушення норм податкового законодавства;

• правові засади справляння прямих, непрямих, місцевих податків і зборів;

та **вміти** :

• кваліфікувати податкові правовідносини і відмежовувати їх від суміжних з ними;

• застосовувати нормативно-правові акти податкового законодавства до вирішення практичних ситуацій;

• організовувати правове супроводження податкових правовідносин;

• організовувати захист порушених прав суб’єктів податкових правовідносин.

Програма навчальної дисципліни складається з двох змістовних модулів:

1. Загальні засади податкового права.

2. Правове регулювання стягнення податків і зборів в Україні.

**4. Критерії оцінювання результатів навчання**

Загальними критеріями, за якими здійснюється оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти, є: глибина і міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на практичних та семінарських заняттях, а також самостійність та своєчасність здачі виконаних індивідуальних та самостійних завдань викладачу, згідно з графіком навчального процесу.

Максимально можливий бал за конкретним завданням ставиться за умови відповідності виду індивідуальної та самостійної роботи або усної, письмової відповіді всім зазначеним критеріям. Відсутність тієї або іншої складової знижує кількість балів.

У процесі поточного контролю здійснюється перевірка засвоєння здобувачами вищої освіти (ЗВО) програмного матеріалу, набуття ними вмінь та навичок щодо вирішення практичних ситуацій, здатності самостійного опрацювання окремих тем, публічного та письмового викладу конкретних питань дисципліни.

Критерії оцінювання *участі у семінарському (практичному)* або *індивідуальному занятті* (активність роботи, відповідь з питань семінару, питань для самостійного опрацювання тощо), а також виконання поточної самостійної роботи **(**самостійне опрацювання тем**)** оцінюються в 3, 2, 1, 0 балів, зокрема:

- 3 бали – повна відповідь на поставлене питання; ЗВО вільно орієнтується в матеріалі, здійснює порівняльний аналіз різних теорій, концепцій, робить логічні висновки та узагальнення, правильно та доречно вживає юридичну термінологію, демонструє знання законодавчих актів України; самостійна робота виконана бездоганно;

- 2 бали – відповідь потребує невеликих уточнень; при написанні самостійної роботи допущені незначні помилки;

- 1 бал – відповідь потребує суттєвих доповнень; ЗВО плутається в юридичній термінології та не може відповісти на уточнюючі запитання через недостатнє опрацювання матеріалу, у нього виникають труднощі при аналізі юридичних процесів та явищ; самостійна робота виконана із значними неточностями та помилками;

- 0 балів – відповідь не по суті; вкрай обмежена відповідь; самостійна робота виконана лише на 20 %.

При *вирішенні практичних ситуацій* ЗВО повинні вивчити навчальну літературу, матеріал лекції, обов’язково ознайомитися з нормативною базою, на основі якої потрібно вирішити задачу. Практичну ситуацію необхідно вирішити письмово із обов’язковим обґрунтуванням прийнятого рішення, та посиланням на конкретну статтю нормативного акту.

- 2 бали – точна відповідь та змістовне обґрунтування рішення;

- 1,5 бали – точна відповідь та недостатнє обґрунтування рішення;

- 1 бал – не зовсім точна відповідь та недостатнє обґрунтування рішення;

- 0,5 бали – ЗВО намагався дати відповідь, але показав незадовільний рівень знань із теми, вміння орієнтуватися в тексті нормативного акту.

*Доповнення до відповіді, запитання доповідачу на семінарському занятті*до 2 балів.

Суттєве доповнення до доповіді основного доповідача, яке ґрунтується на ознайомленні з монографічною, науковою літературою.

Задані запитання доповідачу, які є не просто уточнюючими, а які мають дискусійний характер.

*Виконання тестових завдань*

- 2 бали – точні відповіді на понад 90-95% тестових питань;

- 1,5 бали – точні відповіді на 70%-89% тестових питань;

- 1 бал – точні відповіді від 50% до 69 % тестових питань;

- 0,5 бали – ЗВО дав відповідь на меншу кількість, ніж 50% питань і показав незадовільний рівень знань з теми.

*Ведення конспекту* лекцій (до 3 балів) оцінюється за наступними критеріями: повнота, охайність, грамотність.

3 бали - наявність усіх компонентів лекцій, які відповідають усім вимогам;

до 2 балів - неохайне оформлення;

до 1 балу - відсутність у конспекті окремих лекцій або недостатньо повне відображення лекційного матеріалу у конспекті.

*Ведення конспекту самостійної роботи*(до 3 балів) оцінюється за наступними критеріями: повнота, охайність, грамотність.

3 бали - наявність усіх компонентів кожної теми самостійної роботи, які відповідають усім вимогам;

до 2 балів - наявність усіх компонентів кожної теми самостійної роботи, але неохайне оформлення;

до1 балу - за відсутності у конспекті окремих тем самостійної роботи або недостатньо повне відображення матеріалу з тем самостійного вивчення у конспекті.

Опитування кожного ЗВО повинно бути проведено не менше ніж 3-4 рази протягом семестру за умови регулярного відвідування здобувачем різних видів аудиторних занять.

*Критерії оцінювання модульної контрольної роботи*

Модульна контрольна робота передбачає виконання двох блоків завдань:

- перший блок – тестові завдання (10 тестових завдань) або вирішення задач (2 задачі);

- другий блок – теоретичні питання (2 питання).

5 балів – повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації) на всі питання модульної контрольної роботи; ЗВО вільно орієнтується в поданому матеріалу;

3-4 бали – ЗВО надав на 75 % питань модульної контрольної роботи; відповіді на всі питання контрольної потребують уточнень;

2 бали – ЗВО надав відповіді на 60% питань модульної контрольної роботи; відповіді потребують суттєвих уточнень, недостатнє володіння матеріалом;

1-0 балів – ЗВО надав відповіді менше ніж на 50% питань модульної контрольної роботи; відповіді потребують значних уточнень; ЗВО не орієнтується в поданому матеріалі, вкрай обмежена відповідь.

Максимальна кількість балів, яку може отримати ЗВО у процесі виконання модульної контрольної роботи – 5 балів.

Залік (див. розділ 12 «Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти»).

*Критерії оцінювання самостійної роботи ЗВО.*

Виконання та оцінювання вибіркових видів самостійної роботи (презентація міні-лекції, есе, доповідь на наукову студентську конференцію, участь в студентській олімпіаді, підготовка наукових публікацій тощо) здійснюється таким чином:

- презентація міні-лекції – 0-3 бали;

- презентація аналітичного огляду наукових публікацій – 0-3 бали;

- презентація реферату – 0-3 бали;

- виконання самостійної дослідної роботи (індивідуальна робота) – 0-3 бали;

- участь в розробці, підготовці, виготовленні навчальних матеріалів (ситуаційних задач тощо), або наочних навчальних матеріалів (плакатів, слайд-шоу, мультимедійних посібників тощо) – 0-3 бали;

- доповідь на наукову студентську конференцію, участь в студентській олімпіаді, підготовка наукових публікацій – 0-6 балів.

*Презентації* – виступи перед аудиторією (дослідження у вигляді PowerPoint), що використовуються для представлення певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань, надання експертної оцінки тощо. Презентації можуть бути як індивідуальними, так і колективними.

*Підготовка і презентація міні-лекції.* Міні-лекції характеризуються значною ємністю, складністю логічних побудов, образів, доказів та узагальнень. Зазвичай міні-лекції тривають не більше 10-15 хвилин і використовуються для того, щоб стисло донести нову інформацію до всіх слухачів.

Міні-лекція дає можливість ЗВО на основі опрацювання підручників, монографій, періодичних публікацій і законодавства продемонструвати вміння постановки проблеми, шляхом розкриття та оцінки поточної ситуації, виявлення суперечливих моментів, протиріч, визначення причин, наслідків та аргументації власної позиції здійснити аналіз фінансової проблеми, явища, процесу чи дискусійного питання, а також сформувати пропозиції доповідача щодо вирішення проблеми та висновки, які ґрунтуються як на власних аргументах, так і на думку фахівців.

*Критеріями оцінки* міні-лекції є стислість, змістовність її структурних частин, логічність та вміння ЗВО чітко формулювати свою позицію і робити висновки щодо проведеного дослідження.

*Аналітичний огляд наукових публікацій*. Мета підбору та огляду наукових публікацій – дати аналітичний огляд літературних джерел (монографій, підручників, навчальних посібників, фахової літератури, законодавства тощо) за обраною тематикою. Готуючи огляд літературних джерел, ЗВО: обирає питання і погоджує його з викладачем; систематизує різні погляди і підходи до вивчення досліджуваного питання (правові категорії, поняття і терміни, принципи, ознаки, класифікації тощо). Літературні джерела добираються самостійно. Аналітичний огляд готується на той семінар, на якому розглядається відповідна тема.

*Критеріями оцінки* є кількість опрацьованих літературних джерел і якість систематизації матеріалу.

*Доповідь* - це усний виклад самостійно опрацьованої теми за навчальними посібниками, фаховою літературою та нормативними актами.

Метою наукової доповідіє формування у ЗВО вміння пов’язувати теорію з практикою, користуватися літературою, статистичними даними, популярно викладати складні питання, триматися перед аудиторією. ЗВО можуть виступити із запитаннями, коментарями до доповіді та оцінити її.

*Підготовка і презентація реферату.* Реферат – поширений тип письмової самостійної роботи з дисципліни, який демонструє поглиблене опрацювання відповідної теми. У процесі підготовки реферату ЗВО накопичує знання, вміння та навички роботи з різними інформаційними джерелами, готується до майбутніх курсових робіт. Реферат є одним з основних типів індивідуальних завдань, який підводить їх до роботи підвищеної складності, з елементами науковості, що виконується під час навчання.

Презентація реферату проходить в аудиторії на семінарському занятті, де розглядається дана тема, або може бути проведена індивідуально.

*Критеріями оцінки* змісту реферату є повнота висвітлення питання. Зрозумілість, наявність власної думки.

*Індивідуальна дослідна робота* – це письмова самостійна робота з дисципліни, яка демонструє поглиблене опрацювання відповідної теми.

Метою написання індивідуальної дослідної роботи є розширення кругозору ЗВО та поглиблення їх знань з предмета; розвиток основних практичних умінь наукової роботи (дослідницькі вміння, уміння знаходити спеціальну літературу і працювати з нею, складати список використаних джерел і оформляти опрацьований матеріал); формування наукових умінь; оволодіння стилем наукового мовлення та етикою наукового диспуту.

На відміну від реферату, який адресується будь-якому слухачеві, індивідуальна дослідна робота адресується підготовленому слухачу. Тобто людині, яка вже має уяву, про що йде мова. Власне, така «адресність» дозволяє автору зосередити увагу на розкритті нового змісту, а не нагромаджувати різними правовими деталями викладення матеріалу в письмовому форматі.

Оцінювання виконання письмової роботи (реферат, індивідуальна дослідна робота, доповідь) здійснюється на основі наступних критеріїв:

- 3 бали – матеріал викладений логічно і повно, результати дослідження мають практичну і теоретичну цінність, висновки аргументовані і обґрунтовані, письмова робота містить вступ, основну частину, висновки і список літератури, оформлення реферату відповідає вимогам;

- 2 бали – матеріал викладений логічно і повно, результати дослідження мають практичну і теоретичну цінність, висновки недостатньо аргументовані і обґрунтовані, письмова робота містить вступ, основну частину, висновки, проте список літератури є недостатнім, оформлення відповідає вимогам;

- 1 бал – матеріал викладений недостатньо повно, письмова робота не містить вступу, висновки не достатньо аргументовані, обґрунтовані та/або не стосуються усіх поставлених завдань, список літератури є недостатнім, оформлення не відповідає вимогам;

- 0 балів – викладений матеріал неповним, письмова робота не містить вступу, основна частина не є структурованою, висновки поверхневі або відсутні, список літератури є недостатнім, оформлення не відповідає вимогам.

Всі види самостійної роботи ЗВО проходять перевірку на плагіат. У разі виявлення ідентичних робіт, усі вони не зараховуються, у т.ч. ті, які були вже захищені. Підставою є несамостійний характер виконання самостійної роботи.

З тими здобувачами вищої освіти, які до проведення підсумкового семестрового контролю не встигли виконати всі обов’язкові види робіт та мають підсумкову оцінку до 19 балів (за шкалою оцінювання), проводяться додаткові індивідуальні заняття, за результатами яких визначається, наскільки глибоко засвоєний матеріал, та чи необхідне повторне вивчення дисципліни.

Мінімальні вимоги до знань та вмінь.

Дисципліну можна вважати такою, що засвоєна, якщо здобувач вищої освіти:

**1) знає**:

* зміст основних понять та категорій з податкового права;
* сутність предмету і методу, джерела податкового права;
* сучасні тенденції розвитку податкових правовідносин;
* загальні засади організації і діяльності податкової системи України;
* правовий статус Державної податкової служби України;
* правове положення платників податків;
* правові засади адміністрування податків;
* правові положення податкового контролю;
* правові засади регулювання податкових відносин у галузі справляння прямих. непрямих податків та обов’язкових платежів, місцевих податків та зборів.

**2) вміє**:

* орієнтуватися в системі податкового законодавства України;
* працювати з нормативно-правовими актами, що регулюють податкові відносини, аналізувати їх зміст;
* викладати матеріал;
* застосовувати знання основних положень нормативно-правових актів на практиці.

**5. Засоби діагностики результатів навчання**

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з дисципліни є поточний та семестровий контроль. Поточний контроль складається з опитувань, які проводяться під час практичних занять, лекцій, вирішення практичних ситуацій та стандартизованих тестів; виконання модульних контрольних робіт, рефератів, індивідуальні робіт; презентацій результатів виконаних завдань та досліджень (у т.ч. Power Point). Запитання завдання тести, задачі тощо для поточного контролю знаходяться у відповідних методичних рекомендаціях. Семестровий контроль проводиться у вигляді диференційованого заліку, запитання до якого на початку семестру розміщується у системі дистанційного навчання MOODLE. Залікові білети знаходяться в пакеті документації на дисципліну.

**6. Програма навчальної дисципліни**

**Змістовий модуль 1. Загальні засади податкового права. Податкова система України**

**Тема1. Загальні засади податкового права**

Податкове право в системі фінансового права. Предмет та метод податкового права.

Поняття податкових правовідносин. Особливості податкових правовідносин. Види податкових правовідносин.

Зміст податкових правовідносин. Об’єкт податкових правовідносин. Суб’єкти податкових правовідносин. Співвідношення суб’єктів податкового права і суб’єктів податкових правовідносин. Правовий статус суб’єктів податкових правовідносин. Місце і роль держави в системі суб’єктів податкових правовідносин.

Особливості податково-правових норм. Класифікація податково-правових норм. Структура податково-правових норм.

Система податкового права. Джерела податкового права.. Склад податкового законодавства України.

Податковий кодекс України. Сфера дії податкового кодексу України. Співвідношення податкового законодавства з іншими законодавчими актами та міжнародними договорами.

**Тема 2.Правове регулювання податкової системи України.**

Поняття податкової системи України. Типи та особливості податкових систем.

Основні засади встановлення податків та зборів. Повноваження Верховної Ради України, Верховної Ради Автономної Республіки Крим, сільських, селищних та міських рад щодо податків та зборів.

Поняття та ознаки податку та збору. Принципи та функції податку. Співвідношення податку, збору та мита.

Класифікація податків та зборів. Підстави класифікації податків та зборів.

Загальнодержавні податки та збори. Місцеві податки та збори. Спеціальні податкові режими.

Правовий механізм податку. Основні, додаткові та факультативні елементи правового механізму податку.

Поняття подвійного оподаткування. Шляхи та методи усунення подвійного оподаткування. Міжнародні податкові угоди про усунення подвійного оподаткування: зміст та види.

**Тема 3. Правовий статус суб’єктів податкових правовідносин**

Платники податків як суб’єкти податкових правовідносин. Поняття платників податків і критерії їхньої класифікації. Фізичні особи як платники податків. Юридичні особи як платники податків. Податкові агенти. Поняття представництва в оподаткуванні. Види податкових представників.

Облік платників податків. Взяття на облік юридичних осіб, їх відокремлених підрозділів та самозайнятих осіб. Підстави та порядок зняття їх з обліку у контролюючих органах. Вимоги до відкриття або закриття рахунків платника податків у банках чи інших фінансових установах.

Права і обов’язки платників податків.

Контролюючі органи та органи стягнення. Державна податкова служба в системі контролюючих органів. Організаційно-правовий статус органів Державної податкової служби. Головні завдання, функції та права, обов’язки й відповідальність органів Державної податкової служби. Правовий статус та структура Головного управління ДПС у Чернігівській області.

**Змістовий модуль 2. Правове регулювання справляння податків і зборів в Україні.**

**Тема 4. Правові засади справляння окремих прямих податків та зборів з юридичних та фізичних осіб**

Податок на прибуток підприємств. Платники податку. Об’єкт оподаткування: прибуток, фінансовий результат (прибуток або збиток), податкові різниці. База оподаткування. Амортизація основних засобів та нематеріальних активів; різниці, які виникають при нарахуванні амортизації необоротних активів (ст.138 ПКУ). Ставки податку. Податкові періоди, порядок обчислення та сплати податку на прибуток.

Податок на доходи фізичних осіб. Платники податку. Об’єкт оподаткування. База оподаткування; доходи, які не включаються до загального місячного (річного) оподатковуваного доходу. Податкова знижка. Ставки податку, порядок нарахування, утримання та сплати (перерахування) податку до бюджету. Податкові соціальні пільги, умови її надання. Особливості нарахування (виплати) та оподаткування окремих видів доходів.

Екологічний податок. Платники податку, об’єкти оподаткування та база оподаткування. Ставки податку за викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами забруднення, за скиди забруднюючих речовин безпосередньо у водні об’єкти, за розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об’єктах, за утворення радіоактивних відходів, за тимчасове зберігання радіоактивних відходів їх виробниками понад установлений особливими умовами ліцензії строк. Порядок обчислення податку, порядок подання податкової звітності та сплати екологічного податку.

Рентна плата. Склад рентної плати. Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин. Рентна плата за користування надрами в цілях, не пов’язаних з видобуванням корисних копалин. Рентна плата за користування радіочастотним ресурсом України. Рентна плата за спеціальне використання води. Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів. Рентна плата за транспортування нафти і нафтопродуктів магістральними нафтопроводами та нафтопродуктопроводами, транзитне транспортування трубопроводами аміаку територією України Порядок подання декларації і строки сплати рентної плати, відповідальність платників рентної плати та контроль за її справлянням.

**Тема 5. Правові засади справляння непрямих податків**

Податок на додану вартість. Платники податку, реєстрація платників податків. Визначення об’єкта оподаткування. Розміри ставок податку. Операції, що підлягають оподаткуванню за основною ставкою. Операції, що підлягають оподаткуванню за нульовою ставкою. Операції, що не є об'єктом оподаткування. Операції, звільнені від оподаткування. Податковий кредит.Порядок визначення суми податку, що підлягає сплаті (перерахуванню) до Державного бюджету України або відшкодуванню з Державного бюджету України (бюджетному відшкодуванню), та строки проведення розрахунків. Електронне адміністрування податку на додану вартість (ст. 200-1 ПКУ). Податкова накладна. Звітні (податкові) періоди. Порядок надання податкової декларації та строки розрахунків з бюджетом. Спеціальні режими оподаткування ПДВ.

Акцизний податок. Платники податку, об’єкти оподаткування, база оподаткування, підакцизні товари та ставки податку, дата виникнення податкових зобов’язань, порядок обчислення податку з товарів, вироблених на митній території України, порядок обчислення податку з товарів, які ввозяться на митну територію України, особливості обчислення податку з товарів з тютюнових виробів, особливості оподаткування алкогольних напоїв, порядок ввезення на митну територію України імпортних алкогольних напоїв і тютюнових виробів. Електронне адміністрування реалізації пального.

**Тема 6. Правове регулювання спрощеної системи оподаткування**

Спрощена система оподаткування, обліку та звітності.

Єдиний податок. Порядок визначення доходів та їх склад для платників єдиного податку першої – третьої груп. Об’єкт та база оподаткування для платників податку четвертої групи. Ставки єдиного податку, податковий (звітний) період, порядок нарахування та строки сплати єдиного податку. Особливості нарахування, сплати та подання звітності з окремих податків і зборів платниками єдиного податку. Порядок обрання або переходу на спрощену систему оподаткування, або відмови від спрощеної системи оподаткування (ст. 298 ПКУ). Відповідальність платника єдиного податку.

**Тема 7. Правове регулювання місцевих податків і зборів**

Місцеві податки. Податок на майно та єдиний податок.

Податок на майно. Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Платники податку. Об’єкт та база оподаткування. Ставки податку та пільги. Порядок складання та подання податкової звітності. Порядок сплати податку.

Плата за землю. Форми плати за землю. Суб’єкти плати за землю. Об’єкт оподаткування. Ставки плати за землю. Поняття вартісної оцінки землі. Податкова звітність. Порядок розрахунку і терміни сплати.

Транспортний податок. Платники податку. Об’єкт та база оподаткування. Ставки податку та пільги. Порядок складання та подання податкової звітності. Порядок сплати податку.

Місцеві збори. Збір за місця для паркування транспортних засобів. Платники податку. Об’єкт та база оподаткування. Ставки податку та пільги. Порядок складання та подання податкової звітності. Порядок сплати податку.

Туристичний збір. Платники податку. Об’єкт та база оподаткування. Ставки податку та пільги. Порядок складання та подання податкової звітності. Порядок сплати податку.

**Тема 8. Загальні засади адміністрування податків і зборів**

Податковий обов’язок. Правова природа та сутність поняття «податковий обов’язок». Складові податкового обов’язку. Підстави виникнення, зміни та припинення податкового обов’язку. Повідомлення-рішення. Податкова-вимога. Оскарження податкових повідомлень-рішень та податкових вимог.

Податкова декларація та інша податкова звітність. Поняття податкової декларації. Обов’язкові реквізити податкової декларації. Порядок подання податкової звітності платниками податків до контролюючих органів. Податкові консультації. Наслідки застосування податкових консультацій.

Поняття податкового боргу. Строки давності та порядок їх застосування Процедура погашення податкового боргу та її варіанти (ст.96-102). Безнадійний податковий борг та порядок його списання у випадках банкрутства платника податків та у випадках, не пов’язаних з банкрутством.

Особливості забезпечення погашення грошових зобов’язань або податкового боргу. Способи забезпечення погашення грошових зобов’язань або податкового боргу:податкова застава, пеня, адміністративний арешт майна платників податку. Додаткові заходи забезпечення погашення грошових зобов’язань або податкового боргу.

**Тема 9. Податковий контроль. Відповідальність за порушення податкового законодавства**

Визначення змісту податкового контролю та повноваження органів влади щодо його здійснення. Способи здійснення податкового контролю. Поняття податкової перевірки. Класифікація податкових перевірок. Порядок та особливості проведення перевірок різних видів. Строки проведення перевірок. Оформлення результатів перевірок.

Співвідношення переконання і примусу в податковому праві. Поняття податкового правопорушення. Склад та елементи податкового правопорушення. Класифікація податкових правопорушень. Види відповідальності за порушення податкового законодавства. Кримінальна, адміністративна та фінансова відповідальність за порушення податкового законодавства. Санкції за порушення податкового законодавства.

**7. Структура навчальної дисципліни**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назви тем змістових модулів і тем** | **Кількість годин для денної форми навчання** |
| **Лекції** | **Семінари** | **Самостійна робота** | **Разом** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Змістовий модуль 1. Загальні засади податкового права. Податкова система України** |
| 1. | Загальні засади податкового права | 2 | 2 | 6 | 10 |
| 2. | Правове регулювання податкової системи України | 2 | 2 | 6 | 10 |
| 3.  | Правовий статус суб’єктів податкових правовідносин | 2 | 2 | 6 | 10 |
| **Разом за кредитом 1** | **6** | **6** | **18** | **30** |
| **Разом за змістовим модулем 1** | **6** | **6** | **18** | **30** |
| **Змістовий модуль 2. Правове регулювання справляння податків і зборів в Україні** |
| 4.  | Правові засади справляння окремих прямих податків та зборів з юридичних та фізичних осіб | 4 | 4 | 10 | 18 |
| 5. | Правові засади справляння непрямих податків | 2 | 2 | 8 | 12 |
| **Разом за кредитом 2** | **6** | **6** | **18** | **30** |
| 6. | Правове регулювання спрощеної системи оподаткування | 2 | 2 | 11 | 15 |
| 7. | Правове регулювання місцевих податків і зборів | 2 | 2 | 11 | 15 |
| **Разом за кредитом 3** | **4** | **4** | **22** | **30** |
| 8. | Загальні засади адміністрування податків і зборів | 2 | 2 | 11 | 15 |
| 9. | Податковий контроль. Відповідальність за порушення податкового законодавства | 2 | 2 | 11 | 15 |
| **Разом за кредитом 4** | **4** | **4** | **22** | **30** |
| **Разом за змістовим модулем 2** | **14** | **14** | **62** | **90** |
| **Всього годин на дисципліну** | **20** | **20** | **80** | **120** |

# 8. Теми семінарських занять

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва теми** | **Кількість годин**  |
| 1.  | Загальні засади податкового права | 2 |
| 2. | Правове регулювання податкової системи України | 2 |
| 3.  | Правовий статус суб’єктів податкових правовідносин | 2 |
| 4. | Правові засади справляння окремих прямих податків та зборів з юридичних та фізичних осіб | 4 |
| 5. | Правові засади справляння непрямих податків | 2 |
| 6. | Правове регулювання спрощеної системи оподаткування | 2 |
| 7. | Правове регулювання місцевих податків і зборів | 2 |
| 5.  | Загальні засади адміністрування податків і зборів | 2 |
| 6.  | Податковий контроль. Відповідальність за порушення податкового законодавства | 2 |
| **Разом годин** | **20** |

**9. Самостійна робота**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва теми** | **Кількість годин**  |
| 1.  | Загальні засади податкового права | 6 |
| 2.  | Правове регулювання податкової системи України | 6 |
| 3.  | Правовий статус суб’єктів податкових правовідносин | 6 |
| 4. | Правові засади справляння окремих прямих податків та зборів з юридичних та фізичних осіб | 10 |
| 5.  | Правові засади справляння непрямих податків | 8 |
| 6.  | Правове регулювання спрощеної системи оподаткування | 11 |
| 7.  | Правове регулювання місцевих податків і зборів | 11 |
| 8.  | Загальні засади адміністрування податків і зборів | 11 |
| 9.  | Податковий контроль. Відповідальність за порушення податкового законодавства | 11 |
| **Разом годин** | **80** |

**10. Індивідуальні завдання**

Індивідуальна робота здобувачів вищої освіти з податкового права може включати: участь у роботі студентських конференцій, конкурсах, олімпіадах; написання рефератів та їх презентація; написання доповідей за заданою проблематикою; аналіз наукових публікацій; анотація прочитаної додаткової літератури та інші форми роботи.

Вибір здобувачем вищої освіти видів індивідуальної роботи здійснюється на альтернативній основі за власними інтересами та попереднім узгодженням із викладачем. Організацію, контроль та оцінку якості виконання індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти здійснює викладач, який читає лекційний курс.

**11. Методи контролю**

Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Національного університету «Чернігівська політехніка», погодженого вченою радою НУ «Чернігівська політехніка» (протокол № 6 від 31.08.2020 р.) та затвердженого наказом ректора від 31.08.2020 р. №26.

З дисципліни здобувач вищої освіти може набрати до 60% підсумкової оцінки за виконання всіх видів робіт, що виконуються протягом семестру і до 40% підсумкової оцінки – на заліку.

Поточний контроль проводиться шляхом спілкування із здобувачами вищої освіти під час лекцій та консультацій та опитувань здобувачів вищої освіти на практичних заняттях.

Результати поточного контролю за відповідний модуль оприлюднюються викладачем на наступному аудиторному занятті. Бали, які набрані здобувачем вищої освіти під час модульних контролів, складають оцінку поточного контролю.

Підсумковий контроль знань студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення семестрового диференційованого заліку.

Умовою допуску до диф. заліку є виконання всіх обов’язкових видів навчальної роботи передбачених робочою програмою.

З зазначеної навчальної дисципліни ЗВО може набрати до 60% підсумкової оцінки за виконання всіх видів робіт, що виконуються протягом семестру і до 40% підсумкової оцінки – на диф. заліку.

Якщо ЗВО виконав всі види робіт протягом семестру, то він, за бажанням, може залишити набрану кількість балів як підсумкову оцінку і не складати екзамен.

Семестровий контроль у вигляді *диференційованого заліку* проводиться під час сесії з трьома запитаннями: двома теоретичним (по 10 балів кожне) та одним практичним (20 балів максимум).

В випадку повторного складання диф. заліку (за результатами нездачі) всі набрані протягом семестру бали анулюються, а повторний залік складається з двома питаннями: одним теоретичним (40 балів максимум) та одним практичним (60 балів максимум). Залікові білети знаходяться у пакеті документів на дисципліну.

У випадку, якщо здобувач вищої освіти протягом семестру не виконав у повному обсязі передбачених робочою програмою навчальної дисципліни всіх видів навчальної роботи, має невідпрацьовані практичні, лабораторні роботи, має більше 30% пропусків навчальних занять (без поважних причин) від загального обсягу аудиторних годин відповідної навчальної дисципліни або не набрав мінімально необхідну кількість балів (тобто кількість балів, яка сумарно з максимально можливою кількістю балів, які здобувач вищої освіти може отримати під час семестрового контролю не дозволить отримати підсумкову оцінку «задовільно – Е, 60 балів»), то він не допускається до складання заліку під час семестрового контролю, але має право ліквідувати академічну заборгованість у порядку, передбаченому в розділі 6 «Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Національного університету «Чернігівська політехніка». Повторне складання заліку з метою підвищення позитивної оцінки не дозволяється.

**12. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти**

|  |
| --- |
| Поточний контроль за модулями |
| **Модуль за тематичним планом дисципліни та форма контролю** | **Кількість балів** |
|
| **Змістовий модуль 1. Загальні засади податкового права. Податкова система України** | **0…** | **30** |
| 1 | Повнота ведення конспектів занять. | 0… | 3 |
| 2 | Підготовленість до семінарських занять. | 0… | 3 |
| 3 | Самостійність виконання індивідуальних робіт. | 0… | 5 |
| 4 | Своєчасність виконання самостійної роботи. | 0… | 4 |
| 5 | Теоретичне питання модульного контролю | 0… | 7 |
| 6 | Практичне завдання модульного контролю | 0… | 8 |
| **Змістовий модуль 2. Правове регулювання справляння податків і зборів в Україні** | **0…** | **30** |
| 1 | Повнота ведення конспектів занять. | 0… | 3 |
| 2 | Підготовленість до семінарських занять. | 0… | 3 |
| 3 | Самостійність виконання індивідуальних робіт. | 0… | 5 |
| 4 | Своєчасність виконання самостійної роботи. | 0… | 4 |
| 5 | Теоретичне питання модульного контролю | 0… | 7 |
| 6 | Практичне завдання модульного контролю | 0… | 8 |
| **Підсумкова оцінка поточного контролю за семестр** | **0…** | **60** |
| **Залікова оцінка** | **0…** | **40** |
| **Зважена семестрова оцінка** | **0…** | **100** |

**Шкала оцінювання: національна та ЕСТS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сума балів за всі форми навчальної діяльності | Оцінка в ECTS | Оцінка за національною шкалою |
| Диференційований залік |
| 90-100 | **А** | Відмінно |
| 82-89 | **B** | Добре |
| 75-81 | **C** |
| 66-74 | **D** | Задовільно |
| 60-65 | **E** |
| 1-59 | **FX** | Незараховано – з можливістю повторного складання |

1. **Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна**

Лекційний матеріал подається у традиційному вигляді. Під час лекцій аналізуються проблемні ситуації, організовується зворотний зв'язок з аудиторією шляхом формулювання запитань і стислих відповідей з обох сторін. Під час семінарських занять розглядаються теоретичні положення відповідно до тематичного плану занять та на основі чинного законодавства вирішуються практичні ситуації, заслуховується реферування. При викладенні навчальної дисципліни використовуються практичні методи: пояснювально-ілюстративний, проблемний, індуктивний, аналізу, синтезу, виокремлення головного; методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності: навчальна дискусія, створення цікавих ситуацій; форми організації навчання: лекція, практичне заняття, самостійна робота.

Застосовуються: докладне розв’язання проблемних ситуацій та вирішення практичних задач; варіанти задач і тестів.

**14. Методичне забезпечення**

1. Робоча навчальна програма з навчальної дисципліни «Податкове право» для ЗВО спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність», ОПП «Правоохоронна діяльність», навчальний план.
2. Плани семінарських занять з податкового права для здобувачів вищої освіти спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність».
3. Податкове право. Методичні вказівки з самостійної роботи для здобувачів вищої освіти спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність», Чернігів, 2020.
4. Тестові та практичні завдання з податкового права.
5. Модульні контрольні роботи для перевірки рівня засвоєння здобувачами вищої освіти навчального матеріалу.
6. Навчальні посібники з податкового права.
7. Матеріали розміщені в системі MOODLE. Курс: (Податкове право). URL: <https://eln.stu.cn.ua/course/view.php?id=1001>

**15. Рекомендована література**

**Базова**

1. Податкове право України : підручник / О. О. Головашевич, А. М. Котенко, Є. М. Смичок та ін.; за ред. М. П. Кучерявенка, Н. А. Маринів. Харків : Право, 2019. 440 с.
2. Бабін І.І. Податкове право : навчальний посібник. К.: Видавничий дім «Кондор», 2018. 488 c.
3. Чорномаз О. Б. Податкове право України : навч. посіб.; Львів. держ. ун-т внутр. справ. Львів : ЛДУВС, 2016. 699 с.
4. Податкове право України : підручник / О. О. Головашевич, А. М. Котенко, Є. М. Смичок та ін.; за ред. М. П. Кучерявенка. Харків : Право, 2018. 512 с.
5. Податкова система: тексти лекцій для здобувачів вищої освіти; Укладач: Сидоренко О.О. Чернігів: НУ «Чернігівська політехніка», 2020. 213 с.

**Допоміжна**

1. Історія оподаткування: Навч. посібник /Ф. О. Ярошенко, П. В. Мельник, В. Л. Андрущенко, В. М. Мельник. - Ірпінь: Національна академія ДПС України, 2004. - 242 с.
2. Податкове право України : навч. посіб. / О.П. Гетманець, О.М. Шуміло, О.В. Покотаєва та ін; за ред. О.П. Гетманець, О.М. Шуміла. – Київ: Хай-Тек Прес, 2013. – 432 с.
3. Податкове право України : підручник / О. О. Головашевич, А. М. Котенко, Є. М. Смичок та ін.; за ред. М. П. Кучерявенка. – Харків : Право, 2018. – 512 с.
4. Податкове право : посіб. для підгот. до іспитів / І. М. Бондаренко, О. О. Головашевич, М. І. Дамірчиєв та ін. ; за ред. О. О. Головашевича. – Харків : Право, 2018. – 222 с.
5. Податкова система: конспект лекцій з дисципліни «Податкова система», навч. посіб. / уклад. Гречко А.В.– К., 2018. – 171 с.
6. Податкове право: навч. посібн. / за заг. ред. А.Г. Чубенка, Д.М. Павлова. – К.: НАВС, 2014. – 304 с
7. Гаврилюк Р.О. Дія норм податкового права в часі, просторі та за колом осіб / Чернівецький нац. ун-тет ім. Ю.Федьковича. – Чернівці: Рута, 2002. – 392 с.
8. Гармонізація податкового законодавства: українські реалії: Монографія / Г.М. Білецька, М.В. Кармаліта, М.О. Куц та ін. – К.: Алерта, 2012. – 222 с.
9. Гетманцев Д.О. Непряме оподаткування: правова сутність та адміністрування: наук. практ. посіб. / Д. О. Гетманцев, В. Л. Форсюк, Ю. А. Федчишин, Ю. М. Лавреха. - 2-е вид., перероб. і допов. - К. : Юрінком Iнтер, 2016. - 592 с.
10. Екологічне оподаткування: збірник наукових праць за результатами науково-практичних заходів / Науково-дослідний інститут фінансового права. - Київ: Алерта, 2013. - 198 с.
11. Жернаков М. В. Податкові спори: реформування механізмів вирішення : монографія. –Харків : Право, 2015. – 288 с.
12. Касьяненко Л.М., Цимбалюк А.В., Аністратенко Ю.І., Блащук Н.І. Податкове право: альбом схем: навч. посіб./ за заг. ред. д.ю.н., проф. Л.М. Касьяненко; рец. д.ю.н. проф., акад.М.П. Кучерявенко, д.ю.н. проф. Т.О. Проценко, д.ю.н. проф. Л.А. Савченко. - Київ: Правова єдність, 2013. - 112 с.
13. Мельник В. М. Оподаткування: наукове обґрунтування та організація процесу: Монографія/ В. М. Мельник. - К.: «Комп’ютерпрес», 2006.
14. Мінаєва О.М. Процедурне регулювання виконання обов’язку податкового обліку : монографія. – Харків : Право, 2016. – 272 с.
15. Оподаткування доходів фізичних осіб. Правове регулювання : наук.-практ. посіб. / Д. О. Гетманцев та ін. – Київ : Юрінком Інтер, 2017. – 624 с.
16. Податкова система: Навчальний посібник. / за заг. ред. Андрущенка В. Л. – К.: «Центр учбової літератури», 2015. – 416 с.
17. Податкове право: навчальний посібник/ Я. В. Греца та ін. - К.: Знання, 2012. - 389 с.
18. Податкові системи зарубіжних держав: навч. посібник / В. Л. Андрущенко, З. С. Варналій, І. А. Прокопенко. - К. : Кондор, 2012. - 222 с.
19. Податково-правова відповідальність: правова природа й особливості // Проблеми правової відповідальності : монографія / Ю.П. Битяк, Ю.Г. Барабаш, Л.М. Баранова та ін.; за ред. В.Я. Тація, А.П. Гетьмана, В.І. Борисової. – Х.: Право, 2014. – С. 189-207.
20. Пряме реальне оподаткування. Правова сутність та адміністрування : наук. практ. посіб. / Гетманцев Д.О., Мусійчук І.М., Шишканов О.А., Шамрай О.В. - К. : Юрінком Iнтер, 2014. - 336 с.
21. Теорія, принципи та історія податку. Правовий аспект : наук. практ. посіб. / Д.О. Гетманцев, В.Л. Форсюк, І.С. Бєліцький. - К.: Юрінком Iнтер, 2015. - 496 с.
22. Тимофєєв О. О. Тлумачення податково-правових норм : монографія. – Харків : Право, 2013. – 216 с.
23. Ткаченко Н. М, Ільєнко Н. О. Становлення податкової системи України: теорія, методологія, практика, проблеми та перспективи : монографія. – Київ : Алерта, 2015. – 664 с.
24. Чинчин М. М. Правова природа податкового адміністрування в Україні : монографія / М. М. Чинчин. –Харків : Право, 2014. – 160 с
25. Юридична відповідальність за податкові правопорушення : наук. практ. посіб. / Д.О. Гетманцев, Р.В. Макарчук, Я.С. Толкачов. - К. : Юрінком Iнтер, 2015. - 752 с.

**16. Інформаційні ресурси**

1. Система дистанційного навчання НУ «Чернігівська політехніка». Курс: (Податкове право). URL: <https://eln.stu.cn.ua/course/view.php?id=1001>
2. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: http://rada.gov.ua/ru
3. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/>
4. Офіційний сайт Міністерства економіки України. URL: <http://www.me.gov.ua/>
5. Офіційний сайт Міністерства фінансів України. URL: <http://www.minfin.gov.ua/>
6. Офіційний сайт Державної податкової служби України. URL: <https://tax.gov.ua>
7. Офіційний сайт Територіальні органи ДПС у Чернігівській області. URL: <https://ch.tax.gov.ua>
8. Офіційний сайт Чернігівської обласної ради. URL: <http://www.chernihiv-oblrada.gov.ua/index.php?th=cat&cat_id=67>
9. Офіційний сайт Чернігівської обласної адміністрації. URL: <http://cg.gov.ua/>
10. Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
11. Офіційний сайт Національної парламентської бібліотеки. URL: <http://nplu.org/>
12. Офіційний сайт Наукової бібліотеки ім. Максимовича Київського національного університету ім. Т. Шевченка. URL: <http://www.library.univ.kiev.ua/ukr/title4.php3>
13. Єдиний державний реєстр судових рішень України. URL: [www.reyestr.court.gov.ua](http://www.reyestr.court.gov.ua)